

## **Ogłoszenia o naborze kandydatów na wolne stanowiska pracy: Pracownik świetlicy w Podłężu**

### **Ogłoszenia o naborze kandydatów na wolne stanowiska pracy**

Ogłoszenie na wolne stanowiska : **Pracownik świetlicy w Podłężu**

#### **Wymagania niezbędne:**

-kandydat nie może być prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,

#### **Mile widziane będą:**

doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku jak np. organizacja spotkań, wydarzeń kulturalnych, zajęć dla dzieci, młodzieży , dorosłych.

doświadczenie w weryfikacji, realizacji i rozliczaniu zajęć,

umiejętność kreatywnego rozwiązywania problemów,

samodzielność i dobra organizacja pracy własnej,

tworzenie harmonogramu zajęć,

punktualność, dyspozycyjność, sumienność, wysoka kultura osobista, odporność na stres,

podstawowa obsługa urządzeń multimedialnych i fotograficznych,

#### **Główne obowiązki:**

- animacja i organizacja czasu wolnego poprzez organizację zajęć stałych, spotkań, warsztatów dla mieszkańców - tworzenie ciekawej oferty zajęć

- współpraca z instytucjami, organizacjami, Kołami Gospodyń Wiejskich, grupami nieformalnymi działającymi na terenie obejmującym zasięgiem działania świetlicy

- monitorowanie frekwencji na zajęciach,

- dbałość o prawidłowy przebieg zajęć i bezpieczeństwo uczestników

- prowadzenie dokumentacji (dzienników zajęć),

- ścisła współpraca z Pińczowskim Samorządowym Centrum Kultury w zakresie działalności

- ustalanie potrzeb zajęć stałych i warsztatów oraz ich realizacja we współpracy domem kultury w Pińczowie

- inicjowanie powstania nowych zajęć zgodnie z potrzebami mieszkańców oraz trendami rynkowymi,

- dbanie o czystość , porządek w pomieszczeniach świetlicy oraz terenu wokół budynku

- w sezonie grzewczym palenie w kominku

- zgłaszanie usterek, awarii do Pińczowskiego Samorządowego Centrum Kultury

- nadzór nad powierzonym wyposażeniem świetlicy

#### **Główne miejsce pracy:**

Świetlica wiejska PSCK w Podłężu

#### **Oferujemy:**

zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,

pracę na 1/2 etatu,

praca według wcześniej ustalonego harmonogramu czasu pracy, praca także w weekendy,

możliwość wykazania się inicjatywą, kreatywnością i umiejętnościami organizacyjnymi oraz udział w ciekawych i nietypowych projektach,

szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe

**Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego na adres:**

psck@psck.pl z tytułem e-maila „Praca. Pracownik świetlicy w Podłężu ”

lub osobiście sekretariat na I piętrze w godzinach od 9.00-15.00 od poniedziałku do piątku do dnia **29 września 2022 r.**

**Prosimy o dopisanie następujących klauzul:**

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych wykraczających poza wymagane przez przepisy Kodeksu pracy, zawartych w CV przez Pińczowskie Samorządowe centrum Kultury, ul. Piłsudskiego 2a, 28-400 Pińczów w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Opcjonalnie: Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV Pińczowskie Samorządowe centrum Kultury , ul. Piłsudskiego 2a, 28-400 Pińczów w celu wykorzystania do kolejnych procesów rekrutacji.

**Informacja o przetwarzaniu danych**

Pińczowskie Samorządowe Centrum Kultury z siedzibą przy u. Piłsudskiego 2a, jako administrator danych informuje, że Pani/a dane będą przetwarzane w celach związanych z rekrutacją, na podstawie przepisów Kodeksu Pracy, a w także na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c). Przysługuje Pani/u prawo dostępu do treści swoich danych, poprawiania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także sprzeciwu, jeżeli przepisy dopuszczają takie działanie. Wyrażoną zgodę można wycofać w dowolnym momencie, przy czym nie będzie to miało wpływu na przetwarzanie dokonane przed jej wycofaniem. Dane mogą być udostępniane podmiotom, zapewniającym poprawne działanie poczty elektronicznej. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na sposób przetwarzania danych przez Administratora. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w rekrutacji. Czas przetwarzania danych będzie wynosił 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji lub 2 lata w przypadku wyrażenia zgody na dalsze przetwarzanie do innych procesów rekrutacji.

**Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu z wybranymi kandydatami.**